

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**  
(ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

Il/La sottoscritto/a Nome\* \_\_\_\_\_ Cognome\* \_\_\_\_\_

Nato/a a\* \_\_\_\_\_ il\* \_\_\_\_\_

Residente in\* \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

E-mail/PEC \_\_\_\_\_

Tel./Cell. \_\_\_\_\_

In qualità di (*indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica*)  
\_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico riguardante<sup>1</sup>  
\_\_\_\_\_

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora<sup>2</sup>  
\_\_\_\_\_

- non pubblicato nella sezione “Società Trasparente” del sito istituzionale [www.gelsia.it](http://www.gelsia.it)  
 non ha ricevuto risposta,

CHIEDE

alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo, la pubblicazione di quanto richiesto nella sezione “Società trasparente – VGE 05 S.r.l.” sul sito [www.aebonline.it](http://www.aebonline.it) e la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto di istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

Luogo \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata). (Art. 65 del d.lgs. 82/2005).*

<sup>1</sup> Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria;

<sup>2</sup> contrassegnare con una x la condizione;

\* dati obbligatori.

## PRIVACY

### Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016<sup>3</sup> (di seguito “Regolamento Privacy”), Le forniamo le seguenti informazioni in merito al trattamento<sup>4</sup> dei Suoi dati personali.

#### 1. Chi tratta i dati personali?

Titolare del trattamento dei dati personali<sup>5</sup> è VGE 05 S.r.l., con sede in via Palestro, n. 33, Seregno (MB).

#### 2. Chi si può contattare?

Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all’esercizio dei suoi diritti, può contattare il Titolare del trattamento, all’indirizzo di posta elettronica [vge05@pec.a2a.eu](mailto:vge05@pec.a2a.eu)

#### 3. Perché vengono trattati i dati personali?

Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento
Gestione delle richieste di accesso civico “semplice” e “generalizzato”, presentate ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. (c.d. Decreto Trasparenza), per l’adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e di ogni ulteriore adempimento collegato, previsto per legge.	L’adempimento ad un obbligo di legge.
Comunicazioni di dati alle Autorità.	L’adempimento ad un obbligo di legge.
Difendere un diritto in sede giudiziaria.	Il legittimo interesse del Titolare.

#### 4. Quali dati personali sono trattati?

Sono trattate le seguenti categorie di dati:

- dati identificativi e anagrafici (ad es. nome, cognome, luogo e data di nascita);
- dati di contatto (ad es. indirizzo e-mail, pec, n. di telefono, indirizzo di residenza);
- altri dati riconducibili alle categorie sopra indicate.

#### 5. Come sono trattati i dati?

Il trattamento è effettuato dal personale autorizzato nell’espletamento delle proprie attività, con o senza l’ausilio di strumenti elettronici, secondo principi di liceità e correttezza in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell’interessato.

#### 6. A chi sono comunicati i dati personali?

I suoi dati personali possono essere messi a disposizione di:

- Struttura Organizzativa del Titolare che si occupa della gestione delle istanze presentate ai sensi del D.lgs. n. 33/2013;
- Società che si occupa della gestione/manutenzione dei sistemi informatici, che agirà quale Responsabile del trattamento;
- Autorità ed enti competenti (ove richiesto) che agiranno quali Titolari dei trattamenti.

#### 7. I dati sono trasferiti in paesi terzi?

I suoi dati personali saranno trattati all’interno dello Spazio Economico Europeo (“SEE”). Qualora si rendesse necessario in via eccezionale il trasferimento dei suoi dati personali al di fuori dello SEE, tale trasferimento avverrà sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, se applicabile, o in presenza delle adeguate garanzie richieste dal Regolamento Privacy.

#### 8. Per quanto tempo i dati sono conservati?

I suoi dati saranno conservati, per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati o per adempiere ad obblighi di legge. In caso di contenzioso i tempi di conservazione sopra indicati potranno essere estesi fino a 10 anni dalla definizione dello stesso.

#### 9. Quali sono i diritti che può esercitare?

Lei ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento di Suoi dati personali e, in tal caso, di ottenerne l’accesso (diritto di accesso);
- la rettifica dei dati personali inesatti o l’integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica);
- la cancellazione dei dati stessi se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento Privacy (diritto all’oblio);
- la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento Privacy (diritto di limitazione);
- di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali da Lei forniti al Titolare e di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento (diritto alla portabilità);
- di opporsi in qualsiasi momento al trattamento eseguito per il perseguimento di un legittimo interesse del titolare (diritto di opposizione);
- di revocare l’eventuale consenso al trattamento dei Suoi dati, in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per esercitare i diritti di cui sopra potrà rivolgersi al Titolare del trattamento, all’indirizzo di posta elettronica [vge05@pec.a2a.eu](mailto:vge05@pec.a2a.eu)

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, ha il diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che il trattamento che la riguarda violi il Regolamento Privacy.

#### 10. Da quale fonte hanno origine i dati personali?

Tutti i dati personali necessari alla gestione della richiesta sono da Lei conferiti, osservati dal Titolare e il mancato conferimento preclude la possibilità al Titolare di dare seguito alla Sua istanza.

#### 11. I dati sono sottoposti a decisioni automatizzate?

I dati non saranno sottoposti a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che producono effetti giuridici che riguardano o che incidano significativamente sulla Sua persona.

<sup>3</sup> Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR).

<sup>4</sup> Trattamento: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con, o senza, l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali, o a insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

<sup>5</sup> Titolare del trattamento: la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, che determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.